

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al
S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat pe anul 2021

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **22.04.2021**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat înregistrat sub nr.98792/13.04.2021 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ cu referire la angajarea răspunderii primarului în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, răspundere aferentă actelor administrative;
- raportul Direcției economice-Serviciul Buget-Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat înregistrat sub nr.98914/14.04.2021 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ, cu referire la angajarea răspunderii funcționarilor publici și personalului contractual în exercitarea atribuțiilor ce le revin potrivit legii, (întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic și al legalității), răspundere aferentă actelor administrative, operațiuni anterioare adoptării actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- propunerea de buget înaintată de către S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat prin adresa nr.406/13.04.2021, înregistrată la sediul Primăriei Municipiului Rm.Sarat sub nr.98730/13.04.2021, însoțită de nota de fundamentare prezentată în anexa nr.6;
- prevederile HCL nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către "Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat" la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, actualizată;
- prevederile art.1, lit.b) și art.4, alin.1, lit.a) din O.G nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, actualizată, aprobată prin Legea nr.47/17.04.2014 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;
- prevederile Ordinului nr.3818/30.12.2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;
- Hotărârea Consiliului de Administrație a S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat nr.94/12.04.2021;
- prevederile HCL nr. _____ privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2021;

- procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local »;
- prevederile HCL nr.22/28.01.2021 privind alegerea presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru sedintele din lunile februarie 2021- aprilie 2021;
- prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(2), lit.a), alin.(4) lit.a) respectiv prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(3), lit.a) si ale art.196, alin.1, lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba bugetul de venituri si cheltuieli al **S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat** pe anul 2021, avand CUI 10152880, numar de ordine in Registrul Comertului J10/0048/1998, conform anexelor nr.1, 2, 3, 4 si 5.

Anexele nr.1, 2, 3, 4 si 5 fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul Municipiului Rm.Sarat prin Directia economica-Serviciul Buget-Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat precum si persoanele abilitate sa exercite controlul financiar preventiv propriu, respectiv auditul public intern, operatiuni ce se exercita asupra tuturor operatiunilor care afectează fondurile publice locale și/sau patrimoniul public și privat, conform reglementarilor legale în domeniu, de catre functionarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului abilitati in acest sens, respectiv S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat, prin organisme de conducere.

Art.3. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la îndeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din data de 22.04.2021, cu respectarea prevederilor art.139, alin.(3), lit.a) (majoritate absoluta) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de _____ voturi pentru, _____ abtineri si _____ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si _____ consilieri locali prezenti.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Florian Nicolae**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 22.04.2021**



ROMÂNIA



MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 98792/13.04.2021

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021 al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat

S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat functioneaza in subordinea Consiliul Local al Municipiului Rm.Sarat.

In scopul functionarii acestei institutii publice este necesar a se aproba bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2021 ca urmare a prevederilor art.4, alin.1, lit.a) din O.G nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, actualizata, aprobata prin Legea nr.47/17.04.2014 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară.

Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli reprezinta o atributie exclusiva a Consiliului local Rm.Sarat, fara acesta scopul institutiei neputand fi realizat.

Bugetul de venituri si cheltuieli propus pentru anul 2021 pentru **S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat** este structurat dupa cum urmeaza:

TOTAL PREVEDERI VENITURI 2021 – 2.448 mii lei

TOTAL PREVEDERI CHELTUIELI 2021 – 2.433 mii lei

TOTAL PREVEDERI REZULTAT BRUT 2021 – 15 mii lei

Fata de considerentele anterior mentionate, in baza prevederilor art.136 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, initiez proiectul de hotarare privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021 al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat, in

conformitate cu prevederile legale si pe baza raportului Directiei Economice – Serviciul Buget-Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sarat coroborat cu propunerea inaintata de catre S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat.

Avand in vedere dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, inaintez Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat, spre dezbatere si aprobare proiectul de hotarare privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021 al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat, in conformitate cu atributiile instituite acestei autoritati deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr.57/2019, respectiv art.129, alin.(2), lit.a) si alin.(4) lit.a) din actul normativ anterior mentionat.

Initiator,
PRIMAR,
CIRJAN SORIN-VALENTIN





ROMÂNIA



CERT SYSTEMS
AMG O.C.
0930400567-SR EN ISO 9001:2015

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Directia economica
Serviciul Buget-Contabilitate
Nr. 98914/14.04.2021

Aprobat,
Primar,
Cirjan Sorin Valentin

RAPORT DE SPECIALITATE **la proiectul de hotarare privind aprobarea bugetului de venituri si** **cheltuieli pe anul 2021 al S.C. ACVATERM S.A. Rm. Sarat**

Avand in vedere:

-propunerea de buget inaintata de S.C. ACVATERM S.A. Rm. Sarat prin adresa nr.406/13.04.2021 si inregistrata la Primaria Municipiului Rm. Sarat sub nr.98730/13.04.2021, insotita de Hotararea nr.94/12.04.2021 a Consiliului de Administratie al SC ACVATERM S.A., precum si de Nota de fundamentare a proiectului bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021;

-prevederile art. 129, alin.(1), alin.(2) lit."a", alin.7, din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

-art. 4 alin. 1 lit. „a” din Ordonanta nr. 26/2013-actualizata privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ-teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara, aprobata cu completari prin Legea nr. 47/2014, cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile Ordinului nr. 3.818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia.

-prevederile H.C.L. nr. /2021 privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2021.

Propun spre analiza si aprobarea Consiliului local al municipiului Ramnicu Sarat aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021 al S.C. ACVATERM S.A. Rm. Sarat, dupa cum urmeaza:

TOTAL PREVEDERI VENITURI 2021-	2.448mii lei
TOTAL PREVEDERI CHELTUIELI 2021-	2.433 mii lei
TOTAL PREVEDERI REZULTAT BRUT 2021-	15 mii lei

Fundamentarea acestor cheltuieli a avut la baza propunerile inaintate de catre S.C. ACVATERM S.A. Rm. Sarat, propuneri aprobate de catre Consiliul de Administratie al SC Acvaterm SA prin Hotararea nr. 94/12.04.2021 , in functie de necesitatile anului curent, precum si analiza comparativa cu cheltuielile anului financiar precedent.

Avizat,
Director economic,
Ec. Tablet Anisoara



Intocmit,
Ec. Manea Simona



D-na Sferitea,



ACVATERM S.A.
RÂMNICU SĂRAT

ACVATERM S.A. RÂMNICU SĂRAT Str. Unirii Nr. 23 A
Nr. Reg.Com. J10/0048/1998 C.U.I. RO 10152880
Registratura Tel./Fax 0238565356
e-mail : acvaterm.rs@gmail.com
Capital social: 680.945.51 LEI



NR. 406 din 13.04.2021



CĂTRE,
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT

S.C. ACVATERM S.A. Râmnicu Sărat, prin reprezentantul său legal ec. Pleștiu Rodica – director, propune spre analiză și aprobare bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2021.

Director,
ec. Pleștiu Rodica





**ACVATERM S.A.
RÂMNICU SĂRAT**

ACVATERM S.A. RÂMNICU SĂRAT Str. Unirii Nr. 23 A

Nr. Reg.Com. J10/0048/1998 C.U.I. RO 10152880

Registratura Tel./Fax 0238565356

e-mail : acvaterm.rs@gmail.com

Capital social: 680.945,51 LEI



NOTA DE FUNDAMENTARE A PROIECTULUI BUGETULUI DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2021

În conformitate cu actul constitutiv, SC ACVATERM SA Râmnicu Sărat propune spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor prin acționarul unic Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat, bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2021.

Fundamentarea de către Societate a Proiectului de BVC pentru anul 2021 și estimările pentru perioada 2022-2023 s-a făcut pe baza principiului "prudenței" și al "continuității activității", în condiții de eficiență economică în dimensionarea resurselor financiare necesare finanțării întregii activități.

Contextul general al anului 2020 a fost unul dificil și provocator pentru toate domeniile de activitate și inclusiv și pentru ACVATERM SA. Datorită pandemiei de la jumătatea lunii martie 2020, statele membre ale UE au luat măsuri restrictive pentru a încetini răspândirea Covid-19.

În calitate de Operator de salubritate a localităților, precum și de Operator al administrării parcarilor publice cu plată și de reședință, ACVATERM a implementat măsuri de urgență pentru atenuarea impactului Covid-19, cum ar fi măsuri de protecție suplimentară care să minimizeze efectele asupra sănătății și securității angajaților, să asigure continuitatea obiectivelor și activității Societății în condiții de siguranță. În acest sens, construcția bugetului de venituri și cheltuieli pentru perioada imediat următoare s-a concentrat atât pe continuitatea activității Societății fără impedimente cât și îndeplinirea obiectivelor de investiții care să mărească eficiențizarea.

SC ACVATERM SA, Râmnicu Sărat este o societate cu capital integral de stat și a fost înființată prin H.C.L. 98/1998, în temeiul Legii 31/1990 modificată și completată prin OUG NR. 32/1997, a prevederilor OG nr. 30/1997, modificată și completată prin OG nr. 53/1997 și a OUG 109/30.11.2011, modificată și aprobată prin Legea nr.111/2016, prin reorganizarea RAGCL ELAST în SC ACVATERM SA Râmnicu Sărat, având ca acționar unic Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Sărat.

Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al societății, respectiv Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Sărat, care decide asupra activității societății și asigură politica ei economică și comercială.

Societatea comercială ACVATERM SA este administrată de către un Consiliu de Administrație, compus din trei membri, numiți de către acționarul unic „Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat prin H.C.L. nr. 240 din 27.09.2018, a Municipiului Râmnicu Sărat, respectiv Hotărârea A.G.A. nr. 53/09.10.2018, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea nr.111/2016.

Conform Actului constitutiv al SC ACVATERM SA Ramnicu Sarat, scopul si obiectul de activitate al societatii este in principal de prestari servicii in domeniile;

- Servicii si lucrari de utilitate publica

In anul 2021 se mentin ca si in anii anteriori principalele activitati la care se adauga o noua activitate din sfera salubritatii localitatilor, si anume: „colectarea separata si transportul separat al deeurilor municipale si al deeurilor similare provenite din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori, pentru care au fost prognozate obtinerea de venituri, dupa cum urmeaza

- Activitatea de salubritate a localitatilor, care include:

a) maturatul manual si mecanic al carosabilului si trotuarelor, spalatul, stropitul si intretinerea cailor publice, colectarea, transportul si depozitarea deeurilor rezultate din activitate,

b) activitatea de „curatare si transport zapada de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei si inghet”.

c) activitatea de „colectarea separata si transportul separat al deeurilor municipale si al deeurilor similare provenite din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori”;

- Activitatea privind administrarea parcarilor de resedinta;
- Activitatea privind administrarea parcarilor publice cu plata;
- Activitatea privind colectarea prin vidanjare a apelor menajere;
- Activitatea privind inchirierea de utilaje;
- Activitatea privind prestari servicii de curatenie;
- Alte activitati de exploatare.

Modul de organizare si functionare a activitatilor de maturat, spalare, stropire si intretinere a cailor publice, se realizeaza in anul 2021 in baza „notelor de comanda” la care sunt atasate anexe ce cuprind fiecare operatie de salubritate a strazilor de pe raza municipiului Râmnicu Sarat.

Modul de organizare si functionare a activitatii de „colectare separata si transport separat al deeurilor municipale si al deeurilor similare provenite din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori”, se realizeaza in baza contractelor de prestari servicii, atribuite direct de U.A.T. din zona rurala, respectiv comuna Grebanu si Comuna Murgesti, conform legislatiei in vigoare.

Modul de organizare si functionare a activitatilor de administrare a parcarilor de resedinta si a parcarilor publice cu plata se realizeaza conform Regulamentelor privind desfasurarea activitatilor de administrare a parcarilor in aria de delegare si a caietelor de sarcini specifice pe fiecare activitate, anexe la contractul de prestari servicii nr. 7479/11.04.2012, cu actele aditionale ulterioare si contractul de prestari servicii nr. 12790/05.08.2011, cu actele aditionale ulterioare.

actuale nu au mai fost actualizate din anul 2018, avand in vedere ca pe acest segment de activitate cheltuielile au inregistrat cresteri an de an, atat in ceea ce privesc cresterile salariului minim brut pe economie cat si cresterea cu achizitia tuturor materialelor, accesoriilor, mentenanta, amortizare, materiale auxiliare, materiale consumabile, e.t.c.).

Dimensionarea veniturilor totale programate pentru anul 2021 s-a efectuat cu respectarea prevederilor OG nr. 26/2013.

I. VENITURI TOTALE

Veniturile totale prevazute pentru anul 2021 rezulta din prestarea serviciilor de salubritate a cailor publice, administrarea parcarilor publice cu plata si de resedinta, colectarea si transportul deseurilor municipale, vidanjarea apelor menajere, lucrari efectuate cu automacaraua, alte prestari de servicii.

In anul financiar 2021 estimam realizarea veniturilor totale la nivelul a 2.448 mii lei, reprezentand o crestere cu 12 % fata de realizările anului 2020, si cuprind:

I.1. Veniturile din exploatare in suma de 2.446 mii lei, reprezentand o crestere cu 12 % fata de valoarea realizata in anul 2020, insemnand aproximativ 100 % din veniturile totale.

La determinarea veniturilor din exploatare s-au avut in vedere veniturile din activitatea de baza, respectiv veniturile obtinute din activitatile secundare si alte venituri din exploatare, incluzand urmatoarele:

- venituri din activitatea de salubritate a cailor publice in suma de 1.540 mii lei, aceasta activitate avand ca obiect - maturatul manual si mecanic al carosabilului si trotuarelor, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice, colectarea, transportul si depozitarea deseurilor stradale;
- venituri din activitatea de colectare, transport si depozitare la un operator autorizat a deseurilor menajere in amestec, de la populatie si agentii economici din zona rurala, in suma de 214 mii lei;
- venituri din prestari de servicii, avand ca obiect lucrari de terasare si nivelare cu autograderul si din activitatea de deszapezire in suma de 25 mii lei;
- venituri din activitatea parcarilor de resedinta si a parcarilor cu plata in suma de 507 mii lei;
- venituri din activitatea de vidanjare in suma de 33 mii lei;
- venituri din prestarea serviciilor de curatenie la institutiile scolare, in suma de 56 mii lei;
- venituri din inchirierea cu operator a utilajelor aflate in dotarea societatii in suma de 22 mii lei
- venituri din chirii in suma de 20 mii lei ce reprezinta venituri din inchirierea spatiului pentru antena de emisie-receptie a societatii Vodafone si spatiu de monitorizare noxe trafic auto inchiriat de Agentia de Mediu, la PL din str. Focsani, nr.23;
- venituri din alte activitati in suma de 3 mii lei, ce reprezinta venituri din incheierea de contracte de vidanjare necesare eliberarii avizului de la mediu pentru autorizarea activitatii, venituri din eliberarea de adeverinte din arhiva societatii a spatiului locativ si alte venituri;
- venituri din vanzarea deseurilor reciclabile ca urmare a colectarii si transportului acestora de pe caile publice in cadrul activitatii de salubritate precum si din fractiile colectate separat din zona rurala, in suma de 17 mii lei;
- alte venituri din exploatare in suma de 9 mii lei, ce reprezinta venituri din

salarii, asigurarea stării de securitate și sănătate, protecția mediului, formare profesională, astfel încât activitatea societății să se desfășoare în condiții de eficiență economică și de funcționare în siguranță.

Cheltuieli totale prognozate în propunerea de buget pentru anul 2021 sunt în suma de 2.433 mii lei, înregistrând o creștere cu 12% față de realizările anului 2020, reprezentând cheltuieli destinate operării și asigurării funcționării în condiții optime a tuturor serviciilor pe care societatea le desfășoară, și cuprind:

II.1 Cheltuieli de exploatare în suma de 2.383 mii lei, incluzând principalele categorii de cheltuieli de exploatare:

A1 Cheltuieli privind stocurile sunt determinate pe baza programului de aprovizionare și a programelor de activitate elaborate pentru asigurarea necesarului de resurse pentru activitățile desfășurate de societate, astfel ca pentru acest an sunt prevăzute în suma de 178 mii lei și reprezintă 7,47% în totalul cheltuielilor de exploatare, din care:

- cheltuieli cu materialele consumabile - 138 mii lei, o creștere cu 18 % față de realizatul anului 2020, din care:
- cheltuieli cu materialele auxiliare în suma de 25 mii lei, înregistrând o creștere față de anul 2020 în valoare absolută de 5 mii lei, în aceste cheltuieli ponderea o reprezintă achiziția de perii și lamele de oțel pentru automaturatoare, vopsea și diluant pentru marcaje parcuri de reședință și parcuri publice cu plătă, fișete aparate parcuri, materiale igienico-sanitare, mături, lopeti, razuri, pentru activitatea de salubritate, etc;
- previzionăm o creștere mai mare față de anul precedent cu 30% la achiziția de combustibil pentru utilajele care deservește activitatea de maturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice și pentru activitatea de colectare, transport și depozitare a deșeurilor municipale în amestec, respectiv pentru activitatea de deszăpezire și celelalte activități conexe;
- cheltuieli cu piesele de schimb sunt bugetate la un nivel mai mic față de anul precedent cu 47 %, dar fiind că o parte din utilaje cu un grad foarte mare de uzură vor fi casate și valorificate, în locul acestora se vor folosi utilajele noi, achiziționate în anul 2019;
- cheltuieli cu materialele de natură obiectelor de inventar înregistrează o creștere cu 185 % față de anul 2020, aceste cheltuieli reprezentând urgenta numărul unu privind achiziția echipamentelor de protecție pentru compartimentul de salubritate, compartimentul parcuri, cât și pentru compartimentul auto-vidanj, precum și achiziția unui calculator-PC- pentru serviciu tehnic-produție, blocatoare roți, blocatoare parcuri, tomberoane pentru colectarea și transportul gunoierului strădal;
- cheltuieli cu energia și apă înregistrează o creștere la nivelul a 11 % față de anul precedent;
- alte cheltuieli cu materiale consumabile se mențin la același nivel ca și în anul precedent la nivelul a 6 mii lei.

Estimarea acestor cheltuieli rezultă din contractele încheiate cu furnizorii de bunuri, precum și luarea în calcul a creșterii prețurilor.

A2. Cheltuieli privind serviciile executate de terți sunt în valoare de 58 mii lei, din care:

- cheltuieli cu întreținerea și reparațiile se mențin la același nivel ca și în anul precedent;
- cheltuieli privind chiria, respectiv închirierea unui utilaj – autogunoiera compactoare de la UAT Podgoria, se mențin la același nivel ca și în anul precedent,

C. Cheltuielile cu personalul prognozate pentru anul 2021 sunt in suma totala de 1.730 mii lei, inregistrand o crestere cu 19% fata de realizarile anului 2020.

Pentru dimensionarea cheltuielilor cu salariile au avut prioritate principiile potrivit urmatoarele reglementari legislative:

- HG nr. 4/2021, privind salariul minim brut pe tara garantat in plata, a crescut de la 2230 lei la 2300 lei, incepand cu 1 ianuarie 2021;
- Legea nr. 165/2018, actualizata, privind acordarea bonurilor valorice (tichete de masa);
- Legea bugetului de stat pentru anul 2021 nr. 15 din 8 martie 2021;
- Legea bugetului asigurarilor sociale de stat pentru anul 2021 nr. 16 din 8 martie 2021;
- OG 26/21.08.2013 privind intarirea disciplinei la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ-teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara, aprobata cu completari prin Legea nr. 47/2014, cu modificarile si completarile ulterioare;
- OUG 109/2011, privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cheltuielile cu personalul cuprind: salarii de baza si sporuri (spor de noapte, spor pentru zilele libere conform legislatiei in vigoare, spor indemnizatie de conducere si spor cumul functie), tichete de masa si tichete tip cadou, remuneratiile administratorilor si a directorului in baza contractelor de mandat si contributiile datorate de angajator, din care:

S-au previzionat salarii brute in suma de 1559 mii lei, ceea ce reprezinta o crestere cu 21% fata de realizatul anului 2020, luand in calcul cresterea salariului minim brut pe economie cu 3,14% incepand cu 1 ianuarie 2021, acordarea tichetelor tip cadou la nivelul a 16 mii lei cu ocazia sarbatorilor de Pasti si de Craciun, sporurile acordate (ex. spor de noapte - paznicii, spor pentru zilele libere conform legislatiei- salariati salubritate si operatori parcare, spor pentru munca grea la serviciul de vidanjare, spor pentru indemnizatie de conducere pentru 2 salariati in procent de 10% la salariu de baza) in salariile brute reprezinta 21 mii lei, incepand cu luna mai au fost adaugata in suma bruta a salariilor valoarea tichetelor de masa la nivelul a 108 mii lei.

Propunerea tichetelor de masa vine pe fondul salariilor extrem de mici la nivel de societate, respectiv 80% din salariati sunt incadrati la nivelul salariului minim brut pe economie, iar acordarea tichetelor de masa va ridica cat de cat calitatea vietii salariatilor.

Valoarea nominala propusa pentru tichetul de masa este de 15 lei/zi/ salariat.

Tichetele de masa se vor acorda tuturor salariatilor cu contract individual de munca pentru zilele efectiv prezente la serviciu.

La stabilirea numarului de personal a fost luat in calcul cresterea personalului de la 64 in anul 2020 la 67 in anul 2021.

- cheltuieli aferente contractelor de mandat privind indemnizatiile pentru consiliul de administratie si remuneratia directorului in suma de 134 mii lei, in conformitate cu Ordonantei de urgenta nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice

- cheltuieli cu contributiile datorate de angajator in valoare de 37 mii lei, o crestere fata de 2020 la nivelul a 7 mii lei.

Cheltuielile cu personalul au crescut la nivel de indicator bugetar cu 19%, crestere justificata in conditiile respectarii prevederilor art. 48 din Legea 15/2021 privind bugetul de stat pe anul 2021.

3. constructie cladire vestiare prevazuta cu toaleta si dusuri – necesitatea acestei constructii se impune ca masura a legislatiei in domeniul SSM a salariatilor societatii. Propunem achizitia in regim de modul (tip container) prevazute cu toate echipamentele si accesoriile conform proiectului elaborate. Suma propusa bugetarii acestui activ o aproximam la nivelul a 100 mii lei. Sursa de bugetare o propunem din angajarea unui credit bancar.

4. Inlocuirea gardului pe partea nordica de la punctul de lucru din str. Focsani, nr. 23, in suma de 20 mii lei, bugetat din surse proprii.

VI. CHELTUIELI PENTRU INVESTITII

Programul de investitii al SC ACVATERM SA pentru anul 2021 a fost fundamentat tinand cont de prioritatile care se impun a se realiza in acest an si vor fi finantate la nivelul sumei de 420 mii lei din surse proprii, iar pentru suma de 400 mii lei societatea isi propune angajarea unui credit bancar.

Se continua cheltuielile cu leasingul financiar incheiat pentru investitiile care s-au realizat in anul 2019 la nivelul a 264 mii lei pentru anul 2021, conform anexei 4.

Proiectul bugetului de venituri si cheltuieli a fost supus controlului financiar de gestiune conform Hotararii de Guvernului nr.1151/2012 privind modul de organizare si exercitare a controlului financiar de gestiune.

Prezenta Nota de fundamentare, insoteste Proiectul Bugetului de Venituri si Cheltuieli, elaborat pentru anul 2021, in conformitate cu prevederile legale aplicabile societatii ACVATERM SA Ramnicu Sarat.

Director,
Ec. Plestiu Rodica

Sef serv. Economic,
Ec. Ghizdeanu Marcela



AUTORITATEA ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE: CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RÂMNICU SĂRAT
 OPERATOR ECONOMIC: SC ACVATERM SA RM SĂRAT
 ADRESA: RM SĂRAT, STR. UNIRII, NR. 23 A, JUD. BUZĂU
 COD UNIC DE ÎNREGISTRARE: RO10152880

BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI pe anul 2021

Anexa 1
-mii lei-

INDICATORI			Nr. rd.	Realizat/ Preliminat an precedent 2020	Propuneri an curent 2021	%	Estimări an 2022	Estimări an 2023	%	
									9=7/5	10=8/7
0	1	2	3	4	5	6=5/4	7	8	9	10
I.		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6)	1	2186	2448	112	2496	2547	102	102
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	2186	2446	112	2495	2545	102	102
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3							
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4							
	2	Venituri financiare	5	0	2	0	0	0	0	0
II.		CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21)	7	2159	2433	112	2482	2531	102	102
	1	Cheltuieli de exploatare, din care:	8	2102	2383	113	2431	2479	102	102
		A. cheltuieli cu bunuri și servicii	9	272	308	113	314	320	102	102
		B. cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	10	70	83	118	85	87	102	102
		C. cheltuieli cu personalul, din care:	11	1446	1730	119	1765	1800	102	102
	C0	Cheltuieli de natură salarială (Rd.13+Rd.14)	12	1285	1559	121	1590	1622	102	102
	C1	ch. cu salariile	13	1273	1434	113	1463	1492	102	102
	C2	bonusuri	14	12	125	1042	127	130	102	102
	C3	alte cheltuieli cu personalul, din care:	15							

		cheltuieli cu plăți compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	16							
	C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	17	131	134	102	137	139	102	102
	C5	Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	18	30	37	123	38	39	102	102
	D.	alte cheltuieli de exploatare	19	312	262	84	267	273	102	102
	2	Cheltuieli financiare	20	37	50	88	51	52	102	102
		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	22	27	15	56	15	16	100	101
IV		IMPOZIT PE PROFIT	23	21	13	62	13	14	100	101
V		PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din	24	6	3	50	3	3	100	100
	1	Rezerve legale	25	0	1					
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	26							
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	27							
	4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din im	28							
	5	Alte repartizări prevăzute de lege	29							
	6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 25, 26, 27, 28, 29	30	6	2	33	2	2	100	100
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai m	31							
	8	Minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autond	32	3	1	33	1	1	100	100
	a)	- dividende cuvenite bugetului de stat	33							
	b)	- dividende cuvenite bugetului local	33a	3	1	33	1	1	100	100
	c)	- dividende cuvenite altor acționari	34							
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.31 - Rd.32 se repartizeaz	35	3	1	33	1	1	100	100
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	36							
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care:	37							
	a)	cheltuieli materiale	38							
	b)	cheltuieli cu salariile	39							
	c)	cheltuieli privind prestările de servicii	40							
	d)	cheltuieli cu reclama și publicitate	41							
	e)	alte cheltuieli	42							
VIII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	43	1363	1852	136%	1088	744	59%	68%
	1	Alocații de la buget	44							
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	45							
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	46	331	711	215%	344	344	48%	100%
X		DATE DE FUNDAMENTARE	47							

1	Nr. de personal prognozat la finele anului	48	48	67	139	68	70	102	102
2	Nr. mediu de salariați total	49	46	50	109	51	52	102	102
3	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielii	50	2794	2580	92	2642	2684	102	102
4	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielii	51	2794	2580	92	2642	2684	102	102
5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mil lei/pers)	52	48	49	102	50	51	102	102
6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată	53	48	49	102	50	51	102	102
7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate prod)	54							
8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.7/Rd.1)x1000	55	988	994	101	1014	1034	102	102
9	Plăți restante	56	0	150	0	140	120	93	86
10	Creanțe restante	57	151	350	232	300	250	86	83

Director,
Ec. Pleștiu Rodica



Sef serv. economic,
Ec. Ghizdeanu Marcela

AUTORITATEA ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE: CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RÂMNICU SĂRAT
 OPERATOR ECONOMIC: SC ACVATERM SA RM SĂRAT
 ADRESA: RM SĂRAT, STR. UNIRII, NR. 23 A, JUD. BUZĂU
 COD UNIC DE ÎNREGISTRARE: RO10152880

Detalierea indicatorilor economico-financiari prevazuti in bugetul de venituri si cheltuieli si repartizarea pe trimestre a acestora

Anexa 2
-mii lei-

INDICATORI		Nr. rd.	Realizat an 2019	Prevederi an precedent		ent 2020	Propuneri an curent 2021				%	%	
				Aprobat		Preliminat /Realizat	din care:				7 = 6/5	8 = 5/3 a	
				conform HG/Ordin comun	conform HOT.C.L.		Trim I	Trim II	Trim III	An			
0	1	2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7	8
I.		VENITURI TOTALE (Rd.2+Rd.22)	1	1860		2178	2186	603	1130	1768	2448	112	117
	1	Venituri totale din exploatare (Rd.3+Rd.8+Rd.9+Rd.12+Rd.13+Rd.14); din	2	1856		2178	2186	603	1128	1766	2446	112	117
	a)	din producția vândută (Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care:	3	1724		2083	2091	599	1120	1746	2437	116	121
	a1)	din vânzarea produselor	4			1	1						
	a2)	din servicii prestate	5	1702		2060	2068	596	1111	1731	2400	116	121
	a3)	din redevențe și chirii	6	22		22	22	3	9	15	20	91	100
	a4)	alte venituri	7										
	b)	din vânzarea mărfurilor	8	4		4	5	4	8	13	17	340	125
	c)	din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd.1	9			17	17	0	0	0	0		
	c1	subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	10										
	c2	transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	11										
	d)	din producția de imobilizări	12										
	e)	venituri aferente costului producției în curs de execuție	13										
	f)	alte venituri din exploatare (Rd.15+Rd.16+Rd.19+Rd.20+ Rd.21), din care:	14	128		74	73	0	0	7	9	12	57
	f1)	din amenzi și penalități	15	56		40	39	0	0	0	2	5	70

	•j) alte cheltuieli	77										
	B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (Rd.79 +Rd.80 +Rd.81+Rd.82+Rd.83 + Rd.84), din care:	78	81		70	72	39	63	67	83	115	89
	a) ch. cu taxa pt. activitatea de exploatare a resurselor minerale	79										
	b) ch. cu redevența pentru concesionarea bunurilor publice și resursele minerale	80	51		33	37	24	30	34	49	132	72
	c) ch. cu taxa de licență	81			3	2	0	2	2	2	100	
	d) ch. cu taxa de autorizare	82	2		3	1	0	0	0	1	100	50
	e) ch. cu taxa de mediu	83	2									
	f) cheltuieli cu alte taxe și impozite	84	26		31	31	15	31	31	31	100%	119
	C. Cheltuieli cu personalul (Rd.86+Rd.99+Rd.103+Rd.112), din care:	85	1367		1444	1446	350	810	1278	1730	119	106
	C0 Cheltuieli de natură salarială (Rd.87+ Rd.91)	86	1214		1283	1285	310	726	1152	1559	121	106
	C1 Cheltuieli cu salariile (Rd.88+Rd.89+Rd.90), din care:	87	1202		1271	1273	310	689	1066	1435	113	110
	a) salarii de bază	88	1184		1246	1248	305	678	1050	1414	113	105
	b) sporuri, prime și alte bonificații aferente salariului de bază (conform CCM)	89	18		25	25	5	11	16	21	84	139
	c) alte bonificații (conform CCM)	90										
	C2 Bonusuri (Rd.92+Rd.95+Rd.96+Rd.97+ Rd.98), din care:	91	12		12	12	0	37	86	124	1033	100
	a) cheltuieli sociale prevăzute la art. 25 din Legea nr. 227/2015 privind	92	12		12	12	0	8	8	16	133	100
	- tichete de creșă, Cf. Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	93										
	- tichete cadou pentru cheltuieli sociale potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	94	12		12	12	0	8	8	16	133	100
	b) tichete de masă;	95					0	29	78	108		
	c) vouchere de vacanță;	96										
	d) ch. privind participarea salariaților la profitul obținut în anul precedent	97										
	e) alte cheltuieli conform CCM.	98										
	C3 Alte cheltuieli cu personalul (Rd.100+Rd.101+Rd.102), din care:	99										
	a) ch. cu plățile compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	100										
	b) ch. cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești	101										
	c) cheltuieli de natură salarială aferente restructurării, privatizării, administrației	102										
	C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și de	103	123		131	131	33	67	100	134	102	106
	a) pentru directori/directorat	104	89		91	91	23	47	70	94	103	102
	- componenta fixă	105	89		91	91	23	47	70	94	103	102

		c) alte cheltuieli financiare	137										
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.1- Rd.28)	138	31	18	27	89	-34	-24	15	55	87	
		venituri neimpozabile	139	10									
		cheltuieli nedeductibile fiscal	140	104	125	104	16	32	48	64	62	100	
IV		IMPOZIT PE PROFIT	141	20	16	21	17	5	7	13	62	105	
V		DATE DE FUNDAMENTARE											
		Venituri totale din exploatare, din care: (Rd.2)	142	1856	2178	2186	603	1128	1766	2446	112	118	
		a) - venituri din subvenții și transferuri	143										
		b) - alte venituri care nu se iau în calcul la determinarea productivității muncii,	144										
2		Cheltuieli de natură salarială (Rd.86), din care: **)	145	1214	1283	1285	310	726	1152	1559	121	106	
		a) salarii de baza	146	1184	1246	1248	305	678	1050	1414	113	105	
		b) sporuri, prime și bonificatii aferente salariului de baza	147	18	25	25	5	11	16	21	84	139	
		c) bonusuri	148	12	12	12	0	37	86	124	1033	100	
3		Cheltuieli cu salariile (Rd.87)	149	1202	1271	1273	310	689	1066	1435	113	106	
4		Nr. de personal prognozat la finele anului:	150	46	64	48	47	53	58	67	135	104	
5		Nr. mediu de salariați	151	45	46	46	43	45	48	50	109	102	
6	a)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielii	152	2226	2302	2306	2403	2660	2650	2580	112	104	
	b)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielii	153	2226	2302	2306	2403	2660	2650	2580	112	104	
7	a)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/pers	154	41	47	48	X	X	X	49	102	117	
	b)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată	155	41	47	48	X	X	X	49	102	117	
	c)	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate prod	156				X	X	X				
	c ₁)	Elemente de calcul al productivității muncii în unități fizice, din care	157				X	X	X				
		- cantitatea de produse finite (QPF)	158			X	X	X					
		- preț mediu (p)	159			X	X	X					
		- valoare=QPF x p	160			X	X	X					
		pondere în venituri totale de exploatare = Rd.157/Rd.2	161			X	X	X					
8		Plăți restante	162		152	0	30	80	120	150			
9		Creanțe restante, din care:	163	149	350	151	165	244	293	350	232%	101	
		- de la operatori cu capital integral/majoritar de stat	164										
		- de la operatori cu capital privat	165	74	70	70	72	72	73	75	107%	94	
		- de la bugetul de stat	166	5	7	6	18	18	16	15	250%	120	
		- de la bugetul local	167	15	271	71	71	150	200	255	359%	473	

		- de la alte entități	168	55		2	4	4	4	4	5	125%	7
10		Credite pentru finanțarea activității curente (soldul rămas de rambursat)	169										

Director,
Ec. Pleștiu Rodica



Sef serv. economic,
Ec. Ghișdeanu Marcela



AUTORITATEA ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE: CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RÂMNICU SĂRAT
 OPERRATOR ECONOMIC: SC ACVATERM SA RM SĂRAT
 ADRESA: RM SĂRAT, STR. UNIRII, NR. 23 A, JUD. BUZĂU
 COD UNIC DE ÎNREGISTRARE: RO10152880

Gradul de realizare a veniturilor totale

Anexa 3
 -mii lei-

crt.	Indicatori	Prevederi an 2019		%	Prevederi an precedent 2020		%
		Aprobat	Realizat		Aprobat	Realizat	
0	1	2	3	4 = 3/2	5	6	7=6/5
I.	Venituri totale (rd.1 + rd.2 + rd.3)*), din care:	1807	1860	102%	2178	2186	101%
1.	Venituri din exploatare*)	1803	1856	102%	2178	2186	101%
2.	Venituri financiare	4	4	100%	0	0	
3.	Venituri extraordinare	0	0		0	0	

Director,
 Ec. Pleștiu Rodica



Sef serv economic,
 Ec. Ghizdeanu Marcela

ĂUTORITATEA ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE: CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RĂMNICU SĂRAT
OPERRATOR ECONOMIC: SC ACVATERM SA RM SĂRAT
ADRESA: RM SĂRAT, STR. UNIRII, NR. 23 A, JUD. BUZĂU
COD UNIC DE ÎNREGISTRARE: RO10152880

Programul de investitii, dotari si sursele de finantare

Anexa 4
mii lei-

0	1	INDICATORI	Data finalizării investitiei	2020		Valoare		
				Aprobat	Realizat/ Prellminat	an curent 2021	an 2022	an 2023
		2	3	4	5	6	7	8
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	2024	1363	1363	1852	1088	744
	1	Surse proprii, din care:	2020	67	67	420	1	1
		a) - amortizare						
		b) - profit	2020	3	3	1	1	1
	2	Alocații de la buget						
	3	Credite bancare, din care:	2021-2025			400	320	240
		a) - interne	2021-2025			400	320	240
		b) - externe						
	4	Alte surse, din care:	2024	1296	1296	1032	768	504
		Leasing Financiar	2024	1296	1296	1032	768	504
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:	2020-2025	331	331	711	344	344
	1	Investiții în curs, din care:						
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic SC ACVATERM SA, din care:		264	264	264		
		AUTOMATURATOARE MULTIFUNCTIONALA GREEN MACHINES 636-PT TROUARE SI ALEI ÎNGUSTE - 1 BUC	2020-2024	74	74	74	74	74
		AUTOGUNOIERA COMPACTOARE DE 13 MC RENAULT D16 - 1 BUC	2024	86	86	86	86	86
		TRACTOR URSUS C 3105 - 1 BUC	2024	47	47	47	47	47
		REMORCA REMBI AT2RT6 - 1 BUC	2024	16	16	16	16	16

ANEXA5

AUTORITATEA ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE: CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RÂMNICU SĂRAT
 OPERATOR ECONOMIC: SC ACVATERM SA RM SĂRAT
 ADRESA: RM SĂRAT, STR. UNIRII, NR. 23 A, JUD. BUZĂU
 COD UNIC DE ÎNREGISTRARE: RO10152880

MASURI DE ÎMBUNĂTĂTIRE A REZULTATULUI BRUT SI REDUCERE A PLATILOR RESTANTE

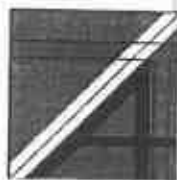
ANEXA 5

NR. CRT.	MASURI	Termen de realizare	2020		2021		2022		2023	
			Preliminat/ Realizat	Influente (+/-)	Preliminat/ Realizat	Influente (+/-)	Preliminat/ Realizat	Influente (+/-)	Preliminat/ Realizat	Influente (+/-)
			Rezultat brut(+/-)	Plati restante	Rezultat brut	Plati restante	Rezultat brut	Plati restante	Rezultat brut	Plati restante
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pct. I	Masuri de imbunatatire a rezultatului brut si reducere a arrieratorilor creante restante	2021-2023		0		150		150		140
2	cresterea veniturilor pe prestari servicii	2021-2023			2		0		1	
	TOTAL PCT. I			0	2	150	0	150		140
Pct. II	Cauze care diminueaza efectul masurilor prevazute la pct. I									
1	cresterea cheltuielilor cu amortizarea utilajelor pe segmentul de salubritate				-10					
2	cresterea cheltuielilor cu combustibilul				-4					
3	incasare creante						-10			-20
	TOTAL PCT.II		0	0	-14	0	0	-10	0	-20
Pct.III	TOTAL GENERAL Pct.I+ Pct.II		27	0	15	150	15	140	16	120

Director,
 Ec. Pleștiu Rodica



Șef serv. economic,
 Ec. Ghizdeanu Marcela



**ACVATERM S.A.
RÂMNICU SĂRAT**

ACVATERM S.A. RÂMNICU SĂRAT Str. Unirii Nr. 23 A
Nr. Reg.Com. J10/0048/1998 C.U.I. RO 10152880
Registratura Tel./Fax 0238565356
e-mail : acvaterm.rs@gmail.com
Capital social: 680.945.51 LEI



**HOTĂRÂREA nr. 94 din 12.04.2021
a Consiliului de Administrație
al S.C. ACVATERM S.A. RÂMNICU SĂRAT**

Consiliul de Administrație al SC ACVATERM SA, cu sediul in Municipiul Ramnicu Sarat, str. Unirii, nr. 23 A, judetul Buzau, inregistrata la Oficiul Registrul Comertului sub nr.J10/48/1998, cod unic de inregistrare RO 10152880, întrunit în ședința sa din data 12.04.2021, ora 12:00, la sediul Primăriei din Mun. Râmnicu Sărat, str. N. Bălcescu nr. 1, județul Buzău, conform H.C.L. nr. 240 din 27.09.2018 a Mun. Rm Sarat și a Hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarului Nr. 23 din 09.10.2018, privind numirea administratorilor neexecutivi în cadrul Consiliului de Administrație la S.C. ACVATERM S.A. Râmnicu Sărat, potrivit prevederilor OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată, aprobată prin Legea nr. 111/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, Ordonanta 26/21.08.2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ –teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara, aprobata cu completari prin Legea nr. 47/2014, cu modificarile si completarile ulterioare, si a Actului Constitutiv actualizat, au hotărât:

Art.1. Se aprobă la SC ACVATERM SA Ramnicu Sarat, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021, conform anexelor nr. 1, 2, 3, 4 și 5.

Art.2. Se aproba proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 la S.C ACVATERM S.A., conform structurii urmatoare:

- Total prevederi venituri 2021 – 2448 mii lei
- Total prevederi cheltuieli 2021 – 2433 mii lei
- Total prevederi rezultat brut 2021 – 15 mii lei

Art. 3. Se aproba proiectul privind organigrama si statul de functii pentru anul 2021 la SC ACVATERM SA Rm Sarat, conform notei de fundamentare.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi inaintată Consiliului local al Municipiului Râmnicu Sărat, spre analiză și aprobare.

Consiliului de Administrație al SC ACVATERM SA Râmnicu Sărat.

Președinte,
Dinulescu Florian Costin

Rm Sărat 12.04.2021

Secretar
Mei-roșu Nicoleta